

**Додаток до рішення виконавчого
комітету
Від 2025 року**

**Звіт
про роботу
керівника П'ятигірського закладу дошкільної освіти (ясла- садок) Донецької
селищної ради Ізюмського району Харківської області
за підсумками 2024/2025 навчального року**

I. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

П'ятигірський заклад дошкільної освіти(ясла-садок) здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України, зокрема: Конституції України, Законів України «Про освіту» від 05.09.2017 року № 2145-VIII, «Про дошкільну освіту» від 6 червня 2024 року №3788-IX, прийнятий Верховною Радою України, Положення про заклад дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 року № 305 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 27.01.2021 №86) та ін.

Статут П'ятигірського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) відповідає Положенню про заклад дошкільної освіти та чинному законодавству.

Головною метою діяльності закладу дошкільної освіти є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти.

Діяльність закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту; виховання потреби в самореалізації та самоствердженні.

Безпосереднє керівництво дошкільним закладом здійснює директор, згідно із повноваженнями, закріпленими Статутом ЗДО.

Зараховування дітей до закладу дошкільної освіти здійснюється на підставі заяв батьків, медичної довідки про стан здоров'я дитини, ксерокопії свідоцтва про народження дитини.

Навчальний рік у закладі дошкільної освіти розпочався 1 вересня і закінчується 30 травня. З 1 червня по 31 серпня у закладі дошкільної освіти проводиться оздоровлення дітей.

Заклад дошкільної освіти проводить свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

II. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Вжиті заходи щодо забезпечення навчального закладу кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки

Заклад педагогічними кадрами укомплектований. Їх розстановка умотивована: педагоги призначені на посади відповідно до спеціальності за дипломом. При розстановці кадрів ураховується досвід працівників, їх психологічна сумісність, рівень емоційного комфорту, індивідуальні особливості.

У 2024-2025 н.р. в закладі працювали 25 працівників, з них 9 педагогів, в тому числі директор, вихователь-методист, музичний керівник, 6 вихователів. На даний момент у дошкільному закладі 3 педагогів (33%) мають повну вищу освіту, 6 педагогів (66%) – середню спеціальну педагогічну освіту; 3 них: «вищу кваліфікаційну категорію» має 1 педагог (12%), «другу кваліфікаційну категорію» – 1 педагог (12%), 2 педагоги мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст» (22%), 5 педагогів (52%) – без категорії. У січні 2025 року 1 педагог завершив навчання в Харківському національному педагогічному університеті ім. Г.С.Сковороди.

Відповідно до розділу V статті 50 Закону України «Про освіту», частини першої статті 32 Закону України «Про дошкільну освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2022 за №1649/38985, наказу відділу освіти Донецької селищної ради від 18.09.2024р. №127 «Про атестацію педагогічних працівників Донецької селищної ради у 2024/2025 навчальному році», та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності у навчальному закладі в 2024-2025н.р. була проведена атестація 2 педагогічних працівників (1 педагог – чергова атестація; 1 педагог – позачергова), що складає 22% від загальної кількості педпрацівників. За підсумками атестації дані працівники відповідають займаній посаді. Рішенням атестаційної комісії II рівня 1 педагог (12%) – присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»; 1 педагог (12%) – присвоєно «спеціаліст». Аналіз цифрових показників наслідків атестації свідчить про підвищення кваліфікаційного рівня у 2 (22 %) педагогів.

III. ПЕРСОНАЛЬНИЙ ВНЕСОК КЕРІВНИКА З ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ОРГАНІЗАЦІЙНО- НАВЧАЛЬНО- ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ У НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ

З метою прогнозування перспективної мережі закладу дошкільної освіти працівниками закладу щорічно проводиться облік дітей закріпленої території. Просліджується значне зниження народжуваності. І як наслідок зниження чисельності контингенту.

На сьогоднішній день у закладі нараховується 50 дітей, з них 14 дітей раннього віку; 36 дітей дошкільного віку.

Тому переді мною стоїть завдання – розвивати матеріальну базу закладу, рекламувати рівень досягнень вихованців, формувати позитивний імідж закладу.

З метою пропагування дошкільної освіти та більш глибокого ознайомлення з роботою дитячого садка, заклад має власний сайт та сторінку у фейсбуці де надається можливість переглянути організацію життєдіяльності дітей, вернісажі дитячих та колективних робіт з вихователями, оглянути предметно – ігрове середовище закладу та групових кімнат.

Дітей старшого дошкільного віку, які не відвідують дошкільні заклади, і, взагалі, не охоплені дошкільною освітою по закріпленій території в 2024-2025н.р. виявлено не було. Крім цього, педагоги систематично здійснювали роз'яснювальну роботу серед батьків, громадськості щодо необхідності здобуття дітьми дошкільної освіти та можливості отримання її в різноманітних організаційних формах.

Функціонування групи дітей 5-річного віку в 2024-2025н.р. в закладі регламентувалось такими нормативно-правовими актами: Законом України «Про дошкільну освіту», інструктивно-методичними листами «Про організацію роботи з дітьми 5-ти річного віку» від 27.09.2010р. №1/9-666, «Про організацію обліку дітей дошкільного віку» від 07.05.2007 р. № 1/9-263, «Про систему роботи з дітьми, які не відвідують дошкільні навчальні заклади» від 04.10.2007 р. №1/9-583, «Про здійснення соціально-педагогічного патронату» від 17.12.2008 р. № 1/9-811 тощо.

Планування, організація та проведення освітньо-виховної роботи з дітьми 5-річного віку здійснювалась відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти, програми розвитку дітей дошкільного віку від 2 до 6(7) років «Дитина».

IV. МЕТОДИЧНА РОБОТА З КАДРАМИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

В закладі освіти методична робота мала безперервний, постійний, повсякденний характер. Це дозволяло в найтісніший спосіб зв'язувати зміст і характер методичної роботи з проблемами, ходом і результатами реального освітнього процесу, змінами в якості знань, умінь і навичок вихованців.

Методична робота мала можливість глибоко, протягом тривалого часу, вивчати діяльність і особистісні якості педагогів, виявляти недоліки і труднощі в їхній діяльності, що

дозволяло зробити ріст педагогічної майстерності вихователів більш керованим процесом. Методична робота була спрямована на безпосередній зв'язок з освітньою діяльністю.

Були проведені такі методичні заходи: тематичні засідання педагогічних рад, на яких розглядалися питання «Формування навичок основ безпеки під час воєнного стану» та «Формування національної свідомості, патріотизму у дітей дошкільного віку», «Формування у дітей культури мовного спілкування». Майстер-клас, педагогічна студія, методичний міст, круглий стіл, ділова гра, консультації різного спрямування.

Тематика педагогічних рад відповідає ключовим завданням на навчальний рік. В кожній педраді розглядалось питання на виконання рішень попередньої педради, в педагогічних радах були передбачені заходи для участі педагогів всіх категорій.

Адміністрація закладу проводила постійний пошук нового змісту, форм та методів методичної роботи, нового формату та стилю, нових форм спілкування з людьми в особистісно зорієнтованій освіті. Педагогічний колектив закладу постійно працював над створенням єдиного методичного простору з інноваційною діяльністю вихователів. Результатом проведеної роботи є те, що педагоги закладу дошкільної освіти використовують в роботі з дітьми технології розвивального навчання, інтерактивні методи.

Протягом року було здійснено вивчення стану готовності груп до нового навчального року, проведено моніторинг засвоєння знань дітьми відповідно до Базового компонента дошкільної освіти, контроль освітнього процесу показало, що у дітей є проблеми із розвитком зв'язного мовлення, правильній вимові звуків та відбувається недостатній розвиток словника.



Отримані результати моніторингового дослідження сформованості компетентностей у дітей старшого дошкільного віку в кінці навчального року доводять позитивну динаміку: зростання високого, достатнього, зменшення показників середнього рівнів та низького рівнів, що свідчить про належну організацію освітнього процесу.

Однак, у наступному році слід продовжити роботу з розвитку мовлення. Виконуючи завдання, намічені у річному плані, педагогічний колектив закладу намагався створити найсприятливіші умови для успішного розвитку, навчання та виховання дітей. Вирішуючи проблему забезпечення умов для здобуття якісної освіти у 2024-2025 н. році, педагогічним колективом закладу велика увага приділялася ментальному здоров'ю всіх учасників освітнього процесу, організації безпечного освітнього середовища, вдосконалення предметно-ігрового розвивального простору. Педагогічний колектив закладу спрямовував

зусилля для створення розвивального освітнього простору у якому кожна дитина не тільки отримує знання від дорослого, а може активно рухатися та розвивати свої здібності, діяти самостійно, шукати відповіді на запитання і ставити нові, почуватися захищеною, упевненою у власних силах.

Аналіз планування роботи за минулий навчальний рік показав, що такі його принципи, як актуальність, конкретність, динамічність дотримуються. Однією з умов забезпечення якісної освіти є майстерність вихователя, його творчий потенціал. В 2024-2025 навчальному році особливого значення приділялося роботі з педкадрами.

Заклад працює за освітньою програмою розвитку дитини дошкільного віку від 2 до 7 років «Дитина», парціальними програмами з національно – патріотичного виховання «Україна – моя Батьківщина» (Каплуновська О., Кичата І., Палець Ю.) та хореографії «Дитяча хореографія» (А. Шевчук). Освітній процес у закладі в 2024 - 2025 навчальному році з використанням дистанційних технологій здійснюється відповідно до законів України. Педагогічні працівники застосовують цифрові засоби та електронні освітні ресурси під час професійної комунікації з батьками вихованців, вихованцями та колегами. Колектив закладу дошкільної освіти працював творчо та відповідально. Заходи, заплановані річним планом, відповідали вимогам Базового компоненту дошкільної освіти та були актуальними.

У ході планування освітнього процесу на рік враховувалися загальні тенденції, які визначали пріоритети подальшого розвитку та оптимізації дошкільної освіти. Робота колективу була спрямована на **реалізацію завдань**:

1. Основи здоров'я. Безпека життєдіяльності. Формування навичок основ безпеки під час воєнного стану
2. Національно-патріотичне виховання
3. Розвиток мовлення.

Працівники володіють державною мовою та дотримуються вимог мовного законодавства. Взаємодія педагогів з дітьми ґрунтується на принципах гуманізму й творчого підходу до розвитку особистості кожної дитини, її активної участі у різних видах діяльності, з урахуванням індивідуальних особливостей, потреб і можливостей дитини.

Діти старшого дошкільного віку досягли достатнього рівня розумового й емоційно-вольового розвитку, володіють розумовими операціями, вміють узагальнювати й диференціювати предмети і явища довкілля, планувати свою діяльність і здійснювати самоконтроль. В дітей сформовані початкові цінності духовної культури, поваги до державних символів, громадських цінностей, народних ремесел, звичаїв та традицій рідного краю.

Велику увагу педагогічний колектив приділяв вдосконаленню зв'язного мовлення, звуковимові, формуванню математичних знань, соціально-природничої компетентностей та розвитку художньо-творчих здібностей. Педагоги закладу здійснювали самоосвіту, працювали над самовдосконаленням, вивчали передовий педагогічний досвід інших педагогів України, переглядали вебіари із отриманням сертифікатів та проходили онлайн-курси педагогічно-психологічного змісту.

Аналіз результатів самоосвіти що самоосвіта має важливе значення і займає відповідне місце у роботі кожного. Виступи на педагогічних заходах сприяли розвитку вміння педагогів робити самоаналіз своєї діяльності, знаходити родзинки у досвіді колег та творчо їх упроваджувати у власну роботу з дітьми.

Протягом року педагоги працювали над проблемою модернізації освіти, впровадження інноваційних технологій, пошуками ефективних методів і прийомів роботи з дітьми. Педагоги опановували нові платформи для здійснення дистанційної освітньої діяльності.

В онлайн форматі були організовані тематичні дні, тижні: «Тиждень безпеки дитини»(двічі на рік), «Тиждень дорожнього руху»(двічі на рік). День Вишиванки, «тиждень права дитини», день Мови та інші....

У співпраці із батьками були проведені тематичні виставки робіт дітей:

- «Моя країна - Україна»

- «Мама - сонечко в сім'ї, ми промінчики її»,
- «Розмалюю писанку, розмалюю»
- «Безпека на дорозі»,
- «Охорона праці – очима дітей».

V. ДОТРИМАННЯ ВИМОГ ОХОРОНИ ДИТИНСТВА, ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ, САНІТАРНО-ГІГІЄНИЧНИХ ТА ПРОТИПОЖЕЖНИХ НОРМ

Відповідно до Закону України «Про охорону праці» адміністрація закладу спільно з профспілковим комітетом продовжували працювати над реалізацією завдань державної політики в галузі охорони праці. Протягом року здійснювався систематичний контроль за дотриманням вимог охорони праці, ТБ, ППБ, наявності інструкцій на робочих місцях та біля технологічно-побутового обладнання, за проведенням планових інструктажів та навчання з ОП, ТБ та ППБ зі всіма працівниками закладу, за проведенням позапланових цільових інструктажів; обстеженням технічного стану будівлі, обладнання, дитячих ігрових та спортивного майданчиків, спортивного обладнання, за технічним станом технологічного обладнання, вогнегасників, своєчасним проходженням працівниками медичного огляду; організацією медичного обслуговування; організацією ЦЗ, виконання інструкцій щодо дій персоналу у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій тощо. Дане питання систематично розглядалося на педгодини, виробничих нарадах, загальних зборах членів трудового колективу. У жовтні 2024р., квітні 2025 року був проведений Тиждень безпеки дитини та день Цивільного захисту. У месенджері Viber педагоги закладу проводили заняття, надавали батькам вихованців консультативну допомогу з питань ОБЖД, організували виставку дитячих малюнків на тему «Безпека життя і здоров'я дитини». Вихователем-методистом для педагогів та батьків вихованців на сайті закладу освіти були розміщені інформаційно-просвітницькі матеріали відповідної тематики. Також педагоги мали можливість користуватися методичними матеріалами з питань охорони життя та здоров'я дітей, по організації освітнього процесу в умовах воєнного стану.

Певна робота проводилася з дітьми та їх батьками щодо попередження дитячого травматизму. Випадків дитячого травматизму під час організації освітнього процесу протягом навчального року не виявлено.

В закладі облаштовано Пункт Незламності на 70 місць який забезпечено усім необхідним (генератор, паливо, олива для генератора, термоподи, аптечки, ліхтарі, питна та технічна вода, протипожежний щит, вогнегасники, столи, стільці, лавки)

На основі нормативних документів у дитячому садку розроблені інструкції з ОП для працівників різних категорій. Один раз у три роки вони здають екзамени по їх виконанню та дотриманню інструкцій по охороні життя і здоров'я дітей. Також 1 раз у пів року комісією, яка призначається наказом по закладу, складаються акти обстеження основної будівлі і споруд, приміщень, дитячих майданчиків, спортивного, ігрового та нестандартного обладнання.

Завідувач господарства систематично проводить заняття з пожежно-технічного мінімуму. У закладі дошкільної освіти є в наявності база нормативних документів, що регламентують роботу з охорони праці та дотримання санітарно-гігієнічних норм, є план евакуації дітей та працівників на випадок надзвичайної ситуації. Наказами директора призначено відповідальних осіб з охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки, охорони життя і здоров'я дітей.

Щорічно в дитячому садку проводяться заміри опору ізоляції електромережі, випробування технологічного обладнання; один раз у 3 роки – заміри захисних контурів. Виявлені недоліки вчасно усуваються.

Кількість вогнегасників у закладі становить 19 штук, що відповідає встановленим нормам.

Сестрою медичною старшою систематично проводяться заняття санмінімуму із педагогами та обслуговуючим персоналом з питань виконання санітарно-гігієнічних норм, попередження кишково-шлункових захворювань, надання першої долікарняної допомоги при різних захворюваннях та в надзвичайних ситуаціях тощо.

У закладі систематично дотримується оптимальний температурний режим, Меблі відповідають зросту дітей, інвентар та обладнання підібрано відповідно до вимог техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та естетичних вимог. Випадків дитячого травматизму, фізичного і психічного насильства, образ, недбалого і жорсткого поводження з дітьми не зареєстровано.

Злагожденість і чіткість діяльності закладу забезпечується до триманням норм трудової та виконавчої дисципліни, внутрішнього трудового розпорядку.

VI. МЕДИЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

Сестра медична старша вчасно складає графік проходження медоглядів працівників та контролює його виконання, у разі необхідності надає кваліфіковану допомогу працівникам.

У медичному кабінеті в інформаційному медичному куточку вона протягом року систематично розміщує санбюлетні різної тематики. Протягом року медична сестра закладу використовує сайт закладу освіти, Viber групи, соціальну мережу «Фейсбук» як джерело для розміщення інформації для батьків та працівників щодо запобігання та розповсюдження різних захворювань, про необхідність вакцинування, розміщує матеріали по наданню першої невідкладної допомоги у разі травмування під надзвичайної ситуації.

VII. ЗАХОДИ ЩОДО ЗМІЦНЕННЯ ТА МОДЕРНІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНО- ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Використання кошторисних призначень загального та спеціального фондів бюджету закладом дошкільної освіти

Протягом 2024-2025 н.р. розвиток матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти здійснювався за рахунок фінансування з місцевого бюджету відповідно до затвердженого кошторису.

Так, за рахунок місцевого бюджету у закладі було придбано :

- Насадки на крани «Турбо флекс» - 5000грн;
- Матеріали для електромереж (лічильник, трансформатор струму)- 4986грн.;
- Моноблок «Леново» - 18500грн;
- Принтер «Кенон» - 13299 грн.;
- Канцелярські товари – 17947грн;
- Господарчі товари – 7946грн;
- Інвентар для прибирання – 2200грн;
- Освітлювальне обладнання – 1890грн;
- Матеріали на поточний ремонт – 15855 грн;
- Подарунки для випускників – 4200грн;
- Термопод для Пункту Незламності – 15000грн;
- Миючі засоби – 4092грн;
- Новорічні подарунки – 13500грн;

Проведена оплата:

- Інформаційно консультативну послугу з оновлення пакетів до комп'ютерної програми «МЕДОК» - 3300грн;
- Повірка лічильника, коректора, сигналізатора – 29808 грн;
- Медогляд працівників – 14014грн;

- Послуги з ремонту і технічного обслуговування пожежної сигналізації – 63967грн;
- Технічне обслуговування газового обладнання котельні – 14590грн;
- Послуги з ремонту і поточного обслуговування системи протипожежного захисту-3600грн;
- Послуги з обслуговування тривожної кнопки – 3000грн;
- Оплата за навчання за програмою «оператор котельні газової» - 11000грн;
- Оплата за навчання курсів підвищення кваліфікації з військового обліку – 5973грн;
- Оплата за послуги з технічного обслуговування пристроїв блискавкозахисту – 4753грн.

7.2. Залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання

Дошкільний заклад фінансується за рахунок місцевого бюджету відповідно до затвердженого кошторису відділу освіти. Додатковими джерелами фінансування не користувався.

VIII. ДИСЦИПЛІНАРНА ПРАКТИКА ТА АНАЛІЗ ЗВЕРНЕНЬ ГРОМАДЯН З ПИТАНЬ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Організація роботи зі зверненнями громадян є важливою складовою управління закладом. Особистий прийом громадян керівником в закладі проводиться згідно графіка. З метою упередження появи звернень, зняття конфліктних ситуацій, роз'яснення проблемних питань освіти, фінансово-господарської діяльності, приймаю участь у групових батьківських зборах де батьки мають змогу порушити хвилюючі їх питання. На веб-сайті закладу є можливість задати питання будь-кому з адміністрації.

Зауважень по роботі садка та його керівника протягом року не зареєстровано. Конфліктних ситуацій в закладі дошкільної освіти не було. Адміністрація закладу завжди намагається знаходити спільну мову з працівниками та батьками вихованців дитячого садка, компромісні рішення під час розв'язання конфліктних ситуацій.